



Občina Šentrupert / Šentrupert Municipality

Številka: 621-0002/2019-1

Datum: 23.5.2019



OBČINSKI SVET OBČINE ŠENTRUPERT

Statutarno pravna komisija

Odbor za proračun in finance

Odbor za družbene dejavnosti

ZADEVA: Odlok o prevzemu ustanoviteljskih upravičenj Zavoda Dežela kozolcev za ohranjanje naravne in kulturne dediščine (Zavod Dežela kozolcev), PRVA OBRAVNAVA

Občinskemu svetu Občine Šentrupert na podlagi 69. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Šentrupert (Uradno glasilo e-občina, št. 4/2018) posredujem v prvo obravnavo predlog Odloka o prevzemu ustanoviteljskih upravičenj Zavoda dežela kozolcev za ohranjanje naravne in kulturne dediščine (Zavod dežela kozolcev). V prvi obravnavi občinski svet opravi splošno razpravo o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka, ter ciljih in načelih ter temeljnih rešitvah predloga odloka.

Na predlog odloka podajo mnenje skladno s poslovníkom pristojna delovna telesa občinskega sveta, in sicer Statutarno pravna komisija Odbor za proračun in finance in Odbor za družbene dejavnosti.

1. NASLOV

Odlok o prevzemu ustanoviteljskih upravičenj Zavoda Dežela kozolcev za ohranjanje naravne in kulturne dediščine (Zavod Dežela kozolcev)

2. UVOD

2.1 Opis razlogov za sprejem Odloka o prevzemu ustanoviteljskih upravičenj Zavoda dežela kozolcev za ohranjanje naravne in kulturne dediščine (Zavod Dežela kozolcev)

Računsko sodišče RS je v postopku revizije pravilnosti dela poslovanja Občine Šentrupert v letu 2016 ugotovilo, da je Občinski svet Občine Šentrupert na seji dne 28. 3. 2013 obravnaval ustanovitev družbe Dežela kozolcev d.o.o. in sprejel Akt o ustanovitvi družbe Dežela kozolcev d.o.o., s katerim je občina ustanovila družbo, ki je registrirana za opravljanje 49 različnih dejavnosti (med drugim dejavnosti na področju trgovine, gostinstva, turizma, upravljanja z nepremičninami, založništva, izobraževanja in dejavnosti muzejev). Osnovni namen oz. vsebina dejavnosti družbe naj bi bilo upravljanje s stvarnim premoženjem občine. Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18; v nadaljevanju: ZLS) v 20. členu določa, da lahko občina v skladu z zakoni poseduje, pridobiva in razpolaga z vsemi vrstami premoženja ter ustanavlja in vodi javna podjetja. Občina lahko v skladu z drugim odstavkom 67. člena Zakona o javnih financah (Uradni list, RS, št. Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 110/11 - ZDIU12, 104/12 - ZIPRS1314, 14/13, 46/13 - ZIPRS1314-A, 82/13 - ZIPRS1314-C, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 95/14 - ZIPRS1415-C, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 33/17 - ZIPRS1718-A, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18; v nadaljevanju: ZJF) za opravljanje javnih služb in dejavnosti v javnem interesu ustanovi oz. soustanovi pravne osebe, v katerih organizira svoje premoženje, in sicer v obliki javnih zavodov, javnih gospodarskih zavodov, javnih podjetij in javnih agencij. Predpisi pa ne predvidevajo, da bi

občina ustanovila gospodarsko družbo za upravljanje svojega stvarnega premoženja, ampak določajo, da ga občina lahko upravlja le sama ali pa prek osebe javnega prava, ki jo je za to določila.

Računsko sodišče RS je občini naložilo pripravo odzivnega poročila, v katerem je potrebno med drugim izkazati popravljalne ukrepe. Vezano na ustanovitev družbe Dežela kozolcev d.o.o. mora občina izvesti analizo prednosti in slabosti ukinitve družbe Dežela kozolcev z analizo stroškov in posledic njene ukinitve, z opredelitvijo obdobja, v katerem bi družba lahko prenehala delovati, oz. analizo prednosti in slabosti njenega preoblikovanja v drugo pravnoorganizacijsko obliko v skladu s predpisi oz. prenosa izvajanja dejavnosti družbe na občino.

V skladu z naloženimi popravljivimi ukrepi Računskega sodišča RS je potrebno izvesti ustrezne postopke preoblikovanja družbe v ustrezno pravnoorganizacijsko obliko, zato je pripravljen predlog odloka za prevzem ustanoviteljskih upravičenj Zavoda dežela kozolcev za ohranjanje naravne in kulturne dediščine na Občino Šentrupert.

O ustanavljanju in ukinjanju pravnih oseb, katerih ustanovitelj je občina, odloča v skladu s prvim odstavkom 73. člena ZJF občinski svet.

2.2 Pravna podlaga

Za sprejem predloga Odloka prevzemu ustanoviteljskih upravičenj Zavoda Dežela kozolcev za ohranjanje naravne in kulturne dediščine (Zavod Dežela kozolcev) predstavljajo pravno podlago naslednji predpisi:

Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91-I - ZUDE, 55/92 - ZVDK, 13/93 - ZP-G, 66/93 - ZP-H, 66/93 - ZVDK-A, 45/94 - odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC, 127/06 - ZJZP; v nadaljevanju: ZZ), ki v 3. členu določa, da se za opravljanje javnih služb ustanovijo javni zavodi ter da se javni zavodi lahko ustanovijo tudi za opravljanje dejavnosti, ki niso opredeljene kot javne službe, če se opravljanje dejavnosti zagotavlja na način in pod pogoji, ki veljajo za javno službo. Drugi odstavek 8. člena ZZ pa določa, da lahko ustanovitelj odloči, da se organizacijska enota zavoda izloči in pripoji drugemu zavodu ali organizira kot samostojen zavod;

Zakon o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo), ki v 15. členu določa, da javne organizacije za izobraževanje odraslih ustanovi lokalna skupnost, lahko pa tudi država. Javna organizacija za izobraževanje odraslih se lahko ustanovi kot javni zavod ali organizira kot organizacijska enota vzgojnoizobraževalnega zavoda, zavoda ali druge pravne osebe. Javna organizacija za izobraževanje odraslih se lahko ustanovi, če je izkazana potreba in zagotovljeno financiranje oziroma sofinanciranje programov, ki naj bi jih izvajala;

Zakon o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 - ZNOrg), ki v 44. členu določa, da lahko država ali lokalna skupnost za opravljanje strokovnega, organizacijskega, tehničnega, administrativnega in drugega dela na področju športa ustanovi javne zavode za šport;

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 - uradno prečiščeno besedilo, 65/07 - odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 - odl. US, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 - ZNOrg), ki v 26. členu določa, da kadar je v javnem interesu potrebno zagotavljati javne kulturne dobrine trajno in nemoteno, jih zagotavlja država oziroma lokalna skupnost neposredno ali tako, da ustanovi javni zavod na področju kulture;

Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 - ORZVKD39, 30/11 - Uradni list RS, št. 16/08, 123/08 in 8/11, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 - ZNOrg), ki v 81. členu določa, da dejavnost javne službe varstva obsega identificiranje, dokumentiranje, vrednotenje, interpretiranje in raziskovanje dediščine, ohranitev dediščine ter preprečevanje škodljivih vplivov nanjo, upravljanje dediščine, omogočanje dostopa do dediščine ali do informacij o njej, njeno predstavljanje javnosti in razvijanje zavesti o njej, razen če z zakonom ni

določeno drugače. Dejavnosti javne službe varstva izvajajo zavod, državni in pooblaščen muzeji, izvajalci lokalnih javnih služb varstva dediščine in upravljavci dediščine.

Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 in 92/2015) v 2. členu določa, da je knjižničarstvo javna služba, 20. člen pa, da je splošno knjižnico dolžna zagotoviti občina.

Statut Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/18), ki v 86. členu določa, da občina z odlokom ureja na splošne način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela, ustanavlja pravne osebe javnega prava, izvajalce javnih služb in ureja druge zadeve, če je tako določeno z zakonom.

2.3 Ocena stanja

Občina Šentrupert je v letu 2013 ustanovila družbo Dežela kozolcev d.o.o., družba Dežela kozolcev Šentrupert, dejavnost muzejev, d.o.o. pa je v letu 2015 ustanovila Zavod dežela kozolcev za ohranjanje naravne in kulturne dediščine, skrajšana firma Zavod Dežela kozolcev. Računsko sodišče RS je Občini Šentrupert naložilo, da izvede ustrezne postopke preoblikovanja družbe Dežela kozolcev d.o.o. v drugo pravnoorganizacijsko obliko v skladu s predpisi oz. prenosa izvajanja dejavnosti družbe na občino.

Poleg ugotovitev Računskega sodišča RS se je tudi izkazalo, da se dejavnost in namen obeh struktur v praksi v veliki meri podvajata in da ni potrebe po obstoju dveh struktur in s tem povezanimi stroški. Kot je bilo izpostavljeno v letnem poročilu za leto 2018 DK in ZDK, je bil Zavod ustanovljen v letu 2016 predvsem zaradi možnosti sodelovanja na javnih razpisih, medtem ko naj bi družba DK opravljala zlasti muzejsko dejavnost, ki pa po sami naravi sicer sodi v javni sektor. Namen Občine v naslednjem koraku je, da se DK d.o.o. ukine, in sicer po poplačilu odprtih obveznosti; predvsem bo potrebno doseči izbris ali prenos hipoteke, ki je bila ustanovljena na parceli št. 4039/0 k.o. Šentrupert. Dejavnost spodbude razvoja turizma pa bo v sinergiji s Turističnim društvom Šentrupert, javnim Zavodom Dežela kozolcev in zainteresirano javnostjo na področju občine izvajala Občina Šentrupert.

Občina Šentrupert mora v roku 90 dni po prejemu revizijskega poročila (revizijsko poročilo je bilo prejeto dne 12. 4. 2019) predložiti Računskemu sodišču odzivno poročilo, v katerem mora izkazati izvedene popravljalne ukrepe.

2.4 Cilji in načela odloka

Ključni cilj predlaganega odloka je, da občinski svet poda soglasje, da Občina Šentrupert neodplačno prevzame vsa ustanoviteljska upravičenja do Zavoda Dežela kozolcev za ohranjanje naravne in kulturne dediščine in na ta način Zavod Dežela kozolcev preoblikuje v javni zavod.

Tako bo zagotovljeno celovito, nemoteno in nepretrgano delovanje muzejske dejavnosti in dejavnosti ohranjanja naravne in kulturne dediščine. Zavod bo v bodoče izvajal tudi druge dejavnosti na področju kulturnih ter izobraževalnih dejavnosti na področju Občine.

2.5 Ocena finančnih in drugih posledic

Neposredno s sprejemom predlaganega akta, to je Odloka o prevzemu ustanoviteljskih upravičenj Zavoda Dežela kozolcev za ohranjanje naravne in kulturne dediščine (Zavod Dežela kozolcev) nastanejo stroški povezani z izvedbo vseh pravno formalnih stroškov preoblikovanja Zavoda Dežela kozolcev v javni zavod in njegovo objavo.

Po uveljavitvi predlaganega odloka pa bo potrebno izdelati analizo vseh stroškov in možnih virov financiranja dejavnosti javnega zavoda, kajti v skladu z 48. členom Zakona o zavodih zavod pridobiva sredstva za delo iz sredstev ustanovitelja, s plačili za storitve, s prodajo blaga in storitev na trgu in iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in aktom o ustanovitvi. Potrebno bo izdelati program dejavnosti in program dela javnega zavoda in v proračunu zagotoviti ustrezna sredstva za financiranje dejavnosti javnega zavoda.

3. BESEDILO ČLENOV

Besedilo predloga odloka je v prilogi.

4. OBRAZLOŽITEV ČLENOV

1. člen: Občina Šentrupert s sprejemom odloka daje soglasje k neodplačnemu prevzemu vseh ustanoviteljskih upravičenj do Zavoda Dežela kozolcev za ohranjanje naravne in kulturne dediščine, matična št. 6942385000, davčna št. 94045054, ustanovljenega dne 26. 10. 2015.
2. člen: Občinski svet s sprejemom odloka pooblašča župana za podpis Sporazuma o prenosu ustanoviteljskih upravičenj Zavoda Dežela kozolcev za ohranjanje naravne in kulturne dediščine ter za sprejem čistopisa Akta o ustanovitvi Zavoda Dežela kozolcev za ohranjanje naravne in kulturne dediščine.
3. člen: odlok začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu.

5. POROČEVALEC

Župan Andrej Martin Kostelec.

6. PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Šentrupert sprejme Odlok o prevzemu ustanoviteljskih upravičenj Zavoda Dežela kozolcev za ohranjanje naravne in kulturne dediščine (Zavod Dežela kozolcev) v prvi obravnavi.




ŽUPAN
Andrej Martin Kostelec

PRILOGE:

- Predlog Odloka o prevzemu ustanoviteljskih upravičenj Zavoda Dežela kozolcev za ohranjanje naravne in kulturne dediščine (Zavod Dežela kozolcev)
- Sporazum o prenosu ustanoviteljskih upravičenj Zavoda Dežela kozolcev za ohranjanje naravne in kulturne dediščine
- Predlog Akta o ustanovitvi Zavoda Dežela kozolcev

Na podlagi 3., 8. in 51. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, 121/91, 451/94 – Odl. US, 8/96, 18/98 – Odl. US, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 15. člena Zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo), 44. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16 in 61/17), 81. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13 in 32/16), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US) in 86. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/18) je Občinski svet Občine Šentrupert na 5. redni seji dne 30.5. 2019 sprejel

O D L O K

O PREVZEMU USTANOVITELJSKIH UPRAVIČENJ ZAVODA DEŽELA KOZOLCEV ZA OHRANJANJE NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE (ZAVOD DEŽELA KOZOLCEV)

1. Člen

S tem odlokom Občina Šentrupert sedežem v Šentrupertu, Šentrupert 33 podaja soglasje k neodplačnemu prevzemu vseh ustanoviteljskih upravičenj do Zavoda Dežela Kozolcev za ohranjanje naravne in kulturne dediščine, s sedežem Šentrupert 5, 3232 Šentrupert, matična št. 6942385000, davčna št. 94045054 ustanovljenega dne 26.10.2015.

2. člen

Občina Šentrupert pooblašča župana za podpis Sporazuma o prenosu ustanoviteljskih upravičenj, ki ga skleneta Občina Šentrupert in dosedanji ustanovitelj zavoda, Dežela kozolcev, muzejska dejavnost d.o.o. ter za sprejem čistopisa Akta o Ustanovitvi Zavoda dežela Kozolcev za ohranjanje naravne in kulturne dediščine, javni zavod, skrajšana firma Zavod Dežela Kozolcev.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu Občine Šentrupert.

**SPORAZUM O PRENOSU USTANOVITELJSKIH UPRAVIČENJ
ZAVODA DEŽELA KOZOLCEV ZA OHRANJANJE NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE**

Med strankama:

Občina Šentrupert, Šentrupert 33, 8232 Šentrupert davčna številka SI 43936377, matična št. 2241153000, ki jo zastopa župan g. Andrej Kostelec

in

Dežela Kozolcev Šentrupert, muzejska dejavnost d.o.o. (skrajšana firma Dežela Kozolcev Šenturpert d.o.o.), Šentrupert 5, 8232 Šentrupert, matična številka 6378404000, davčna št. za DDV SI 43750281, ki jo zastopa direktorica ga Branka Brcar

1. Člen

Stranki uvodoma ugotavljata:

- da je Občina Šentrupert edina ustanoviteljica drugo pogodbene stranke;
- da je druga pogodbeni stranka edina ustanoviteljica Zavoda Dežela Kozolcev za ohranjanje naravne in kulturne dediščine, s sedežem Šentrupert 5, 3232 Šentrupert, matična št. 6942385000, davčna št. 94045054 (v nadaljevanju Zavod Dežela Kozolcev)
- da želita stranki s tem sporazumom prenesti vsa ustanoviteljska upravičenja do Zavoda Dežele Kozolcev na Občino Šentrupert.

2. člen

S tem sporazumom dosedanja ustanoviteljica Zavoda Dežela Kozolcev, družba Dežela Kozolcev Šentrupert d.o.o. neodplačno prenaša vsa ustanoviteljska upravičenja v povezavi z Zavodom Dežela Kozolcev, na Občino Šentrupert. Občina Šentrupert prevzema in sprejema vsa ustanoviteljska upravičenja in vstopa v pravice in obveznosti ustanovitelja Zavoda Dežela Kozolcev.

3. Člen

Stranki tega sporazuma jamčita, da sta ustrezno pooblaščenici za sklenitev, podpis in izvedbo tega sporazuma in sicer na podlagi Sklepa edinega ustanovitelja Dežela Kozolcev d.o.o. z dne 30.5. 2019 in Odloka Občinskega sveta Občine Šentrupert z dne 30 .5. 2019.

4. Člen

Dežela Kozolcev d.o.o. jamči, da je vsa dokumentacija o poslovanju Zavoda Dežela Kozolcev predložena Občini Šentrupert, popolna, pravilna in točna ; da je poslovanje Zavoda skladno z veljavnimi predpisi in da ne obstajajo druge neporavnane obveznosti do delavcev, državnih ustanov, dobaviteljev ali tretjih oseb od tistih, ki so prikazane v poslovnih listinah. Drugo pogodbeno stranka je odgovorna Občini Šentrupert za morebitne neporavnane obveznosti ali nepravilnosti Zavoda Dežela Kozolcev, ki bi se izkazale po prenosu ustanoviteljskih upravičenj po temu Sporazumu in niso razvidne iz poslovnih knjig na dan prenosa.

5. Člen

Občina Šentrupert sprejme čistopis Akta o Ustanovitvi Zavoda dežela Kozolcev za ohranjanje naravne in kulturne dediščine, javni zavod, skrajšana firma Zavod Dežela Kozolcev.

Šentrupert, dne 2019

Občina Šentrupert
Župan Andrej Kostelec

Dežela Kozolcev d.o.o
direktorica Branka Brčar

Na podlagi 3., 8. in 51. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, 12I/91, 45I/94 – Odl. US, 8/96, 18/98 – Odl. US, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 15. člena Zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo), 44. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16 in 61/17), 31. in 81. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13 in 32/16), 21 in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 2. in 20. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 in 92/2015) in 86. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/18) je Občinski svet Občine Šentrupert na XX redni seji dne 30.5. 2019 sprejel

AKT O USTANOVITVI

Zavoda Dežela kozolcev

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem aktom Občina Šentrupert (v nadaljevanju: ustanoviteljica) ureja organizacijske, upravljaljske in druge spremembe v javnem zavodu Dežela Kozolcev Šentrupert, ustanovljenem z Aktom o ustanovitvi Zavoda Dežela kozolcev z dne 26.10.2015.

Zavod Dežela kozolcev (v nadaljevanju Zavod) je javni zavod, ki na način in pod pogoji, ki veljajo za zavode in kot jih predpisuje Zakon o zavodih (v nadaljevanju ZZ), na področju Republike Slovenije deluje za izvajanje muzejske dejavnosti, ohranjanja naravne in kulturne dediščine, spodbujanja razvoja turizma, kulture in izobraževanja .

2. člen

Ustanovitelj Zavoda je Občina Šentrupert.

3. člen

Zavod bo izvajal dejavnost muzejev, splošne knjižnice in druge dejavnosti na področjih kulturnih, umetniških, etnoloških, ekoloških, turističnih, izobraževalnih in drugih projektov.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

4. člen

Ime Zavoda je: Zavod Dežela kozolcev za ohranjanje naravne in kulturne dediščine

Skrajšano ime je: Zavod Dežela kozolcev

Zavod je pravna oseba.

Zavod posluje brez žiga.

5. člen

Sedež Zavoda je: Šentrupert.

Poslovni naslov zavoda: Šentrupert 5, 8232 Šentrupert.

Direktor lahko v okviru istega kraja samostojno določi nov poslovni naslov zavoda. Sprememba akta o ustanovitvi v primeru spremembe poslovnega naslova ni potrebna.

III. DEJAVNOSTI ZAVODA

6. člen

Glede na namen, zaradi katerega je ustanovljen, opravlja Zavod naslednje naloge:

A- RAZVOJ PODEŽELJA, OKOLJE, EKOLOŠKA PRIDELAVA HRANE

- spodbuja trajno povečevanje konkurenčne sposobnosti kmetijstva
- zagotavljanje trajnostnega upravljanja z naravnimi viri in podnebni ukrepi ter doseganje uravnoteženega teritorialnega razvoja podeželskih gospodarstev in skupnosti, vključno z ustvarjanjem in ohranjanjem delovnih mest.
- izboljšanje strateškega pristopa k oblikovanju programov razvoja podeželja,
- bolj vsebinsko dodelani ukrepi za razvoj podeželja,
- poenostavitev pravil in/ali po možnosti zmanjšanje povezanih upravnih bremen ter tesnejše povezovanje politike razvoja podeželja z drugimi evropskimi strukturnimi in investicijskimi skladi.
- spodbujanje prenosa znanja in inovacij v kmetijstvu, gozdarstvu in na podeželskih območjih;
- krepitev sposobnosti preživetja/konkurenčnosti vseh vrst kmetijstva ter spodbujanje inovativnih kmetijskih tehnologij in trajnostnega upravljanja gozdov;
- spodbujanje organiziranja prehranske verige, dobrobiti živali in obvladovanja tveganj v kmetijstvu;
- obnovo, ohranjanje in izboljševanje ekosistemov, povezanih s kmetijstvom in gozdarstvom;
- spodbujanje učinkovite rabe virov in podpiranje prehoda na nizkoogljično gospodarstvo, odporno na podnebne spremembe, v kmetijskem, živilskem in gozdarskem sektorju;
- spodbujanje socialne vključenosti, zmanjšanje revščine in gospodarski razvoj podeželskih območij.
- spodbuja stabilno pridelavo varne, kakovostne in čim cenejše hrane ter zagotavljanje prehranske varnosti in čim višje stopnje samooskrbe
- spodbuja ohranjanje poseljenosti in obdelanosti podeželja ter krajine
- spodbuja trajno ohranjanje rodovitnosti kmetijskih zemljišč

- spodbuja varstvo kmetijskih zemljišč pred onesnaženjem in nesmotrno rabo ter ohranjanje in izboljšanje virov za trajnostno pridelavo hrane;
- spodbuja uresničevanje načel varstva okolja in ohranjanja narave ter ohranjanja genskih virov.

B-TURIZEM

- informira turiste,
- zbira podatke za potrebe informiranja obiskovalcev oziroma obiskovalk,
- ugotavljanje mnenj obiskovalcev o kakovosti turistične ponudbe,
- sprejema in posreduje predloge in pritožbe obiskovalcev v zvezi s turistično ponudbo pristojnim organom,
- ureja in vzdržuje turistično signalizacijo,
- spodbuja razvoj celovitih turističnih proizvodov turističnega območja,
- trži celovito turistično ponudbo na ravni turističnega območja,
- razvija in vzdržuje skupno turistično infrastrukturo,
- razvija in vzdržuje javne površine, namenjene turistom,
- organizira in izvaja prireditve,
- ozavešča in spodbuja pozitiven odnos lokalnega prebivalstva za pozitiven odnos do turistov in turizma,
- aktivno sodeluje in se povezuje z izvajalci spodbujanja razvoja turizma v zaokroženem turističnem območju, drugih občinah in na državnem nivoju,
- aktivno sodeluje s turističnim društvom in drugimi društvi v občini,
- druge storitve, ki jih v turističnem območju brezplačno nudijo turistom

C - KULTURA

- zbira, varuje, hrani, prezentira, interpretira in predstavlja kulturno dediščino, ohranja materialne in vsebinske lastnosti predmetov in objektov ali območij, ki so opredeljeni kot kulturna dediščina, skrbi za njihovo celovitost in neokrnjenost,
- opravljanje muzejske dejavnosti na območju Občine Šentrupert (Dežela kozolcev, Barbova graščina na Veseli Gori, ..)
- izvaja dejavnost splošne knjižnice,
- zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje knjižničnega gradiva ter zagotavljanje dostopa do le-tega, kot tudi do elektronskih informacij in opravljanje drugih nalog po predpisih o knjižničarstvu,
- izvajanje javnega interesa na področju umetnosti, kulture in drugih dejavnosti s področja kreativnega kulturnega sektorja, negovanje slovenskega jezika, razvoj področij umetnosti in kulture in zagotavljanje drugih kulturnih dobrin v širšem regijskem prostoru
- zagotavlja javno dostopnost kulturne in druge dediščine, s katero upravlja ter omogoča njeno proučevanje in raziskovanje,
- skrbi za uveljavljanje in ohranjanje kulturne in druge dediščine, s katero upravlja,
- aktivno sodeluje z izvajalci javne službe na območju občine Šentrupert,
- pripravlja in izvaja pedagoške programe ter programe za težje prilagodljive družbene skupine,
- omogoča dostopnost do programov telesno oviranim osebam,
- za ogled dediščine in informiranje obiskovalcev je javni zavod odprt po sprejetem urniku in ceniku, ki sta javno objavljena,

- letni program prireditev zaradi dostopnosti usklajuje z drugimi prireditelji v občini
- izvaja galerijsko in razstavno dejavnost,
- izdaja tiskano gradivo, video, zvočne in računalniške zapise, ki izhajajo iz poslanstva zavoda ter druge oblike promocijskega materiala s področja dejavnosti zavoda,
- upravlja z nepremičninami, ki tvorijo javno infrastrukturo in drugimi nepremičninami v skladu s pogodbo, ki jo sklene z ustanoviteljem oziroma drugim lastnikom infrastrukture oz. nepremičnine.
- spodbuja vse oblike ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju nepremične in premične kulturne dediščine, besednih, uprizoritvenih, glasbenih, vizualnih, filmskih, avdiovizualnih, intermedijskih in drugih umetnosti, na področju založništva in knjižničarstva, kinematografije in na drugih področjih kulture
- spodbuja kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin, kulturno raznolikost in vzpostavlja skupen kulturni prostor Mirenske doline
- skrbi za trženje storitev in javnih kulturnih dobrin

D- ŠPORT

- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti,
- zagotavlja celovito športno-rekreacijsko ponudbo,
- upravlja in vzdržuje športne objekte, naprave in opremo v imenu ustanoviteljice,
- pripravlja objekte in naprave za vadbo in tekmovanja oziroma organizira in izvaja športne in ostale prireditve v teh objektih,
- oblikuje celovito športno ponudbo,
- skrbi za oddajo in trženje prostorov v športnih objektih, zunanjih športnih objektov in tehnične opreme v najem ter usklajuje interese med posameznimi uporabniki, skladno s področnimi predpisi,
- skrbi za varovanje objektov in opreme ter skrbi za varnost delovanja objektov in naprav,
- javnost informira o dogodkih v športnih objektih,
- sodeluje pri organiziranju in izvajanju drugih športnih in kulturno športnih dejavnosti, tudi pri organiziranju komercialnih programov, v skladu z namembnostjo posameznih prostorov in naprav ter glede na proste časovne in prostorske kapacitete,
- vodi interno evidenco o uporabi športnih objektov in naprav oziroma posameznih prostorov, urnik uporabe pa javno objavlja na zato določenih mestih in publikacijah
- z lastnikom sodeluje pri najemu in uporabi športnih objektov in naprav ter ga sproti obvešča o dogodkih in stanju športnih objektov in naprav,
- daje pobude in predloge ustanoviteljem za izboljšanje stanja v športu,
- pripravlja strokovna gradiva za ustanovitelje,
- sodeluje pri izvajanju programov športne vzgoje otrok in mladine,
- daje strokovno in organizacijsko pomoč izvajalcem letnega programa,
- načrtuje izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev za delo v športu,
- svetuje pri načrtovanju, obnovi, izgradnji in upravljanju javnih športnih objektov,
- zbira in daje podatke za potrebe informatike v športu.

Poleg nalog iz prejšnjega odstavka opravlja zavod tudi naslednje naloge:

- načrtuje dejavnost zavoda v skladu z njegovim poslanstvom,
- pripravlja razvojne programe in poslovne načrte za naročnika;
- skrbi za urejanje in vzdrževanje krajine, okolice in nasade kultur
- skrbi za vzdrževanje in čiščenje prostorov

- spremlja ter pripravlja dokumentacijo za priprave na javne razpise resornih ministrstev in EU;
- organizira in izvaja, protokolarne, izobraževalne, družabne in druge prireditve v prostorih, s katerimi upravlja,
- organizira in izvaja razne oblike izobraževanja (tečaji, seminarji, delavnice ipd.) s področja dejavnosti turizma, kulture, športa in drugih,
- založništvo publikacij vseh vrst, povezanih z dejavnostjo zavoda,
- prodaja publikacij vseh vrst, likovnih del, replik eksponatov, izdelkov domače in umetne obrti, informativno-oglaševalskega gradiva, knjig, nosilcev zvoka in videokaset, spominkov, izdelkov domačih proizvajalcev, namenjenih turistom, ipd.,
- izvaja gostinske storitve za obiskovalce muzeja na prostem, razstav in drugih kulturnih prireditev ter za zaposlene,
- opravlja druge naloge v soglasju z ustanoviteljem in lastnikom dediščine, s katero upravlja.

Naloge ki jih zavod opravlja, so v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/2007, 17/2008) razvrščene, kakor sledi:

01.130	Pridelovanje zelenjadnic in melon, korenovk in gomoljnic
01.190	Pridelovanje cvetja in drugih enoletnih rastlin
01.210	Vinogradništvo
01.240	Gojenje pečkatega in koščičastega sadja
01.250	Gojenje drugih sadnih dreves in grmovnic
01.270	Gojenje rastlin za izdelavo napitkov
01.280	Gojenje začimbnih, aromatskih in zdravilnih rastlin
01.290	Gojenje drugih trajnih nasadov
01.300	Razmnoževanje rastlin
01.610	Storitve za rastlinsko pridelavo
01.630	Priprava pridelkov
01.640	Obdelava semen
02.300	Nabiranje gozdnih dobrin, razen lesa
10.610	Mlinarstvo
10.840	Proizvodnja začimb, dišav in drugih dodatkov
46.110	Posredništvo pri prodaji kmetijskih surovin, živih živali, tekstilnih surovin, polizdelkov
46.210	Trgovina na debelo z žiti, tobakom, semeni in krmo
46.220	Trgovina na debelo s cvetjem in rastlinami
46.310	Trgovina na debelo s sadjem in zelenjavo
47.630	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z glasbenimi in video zapisi
47.640	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s športno opremo
47.650	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z igračami in rekviziti za igre in zabavo

47.789	Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
47.810	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki
47.890	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
52.100	Skladiščenje
56.104	Začasni gostinski obrati
56.210	Priložnostna priprava in dostava jedi
56.290	Druga oskrba z jedmi
56.300	Strežba pijač
58.110	Izdajanje knjig
58.140	Izdajanje revij in druge periodike
68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
68.320	Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
70.220	Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
72.190	Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
72.200	Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
74.100	Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
74.200	Fotografska dejavnost
77.210	Dajanje športne opreme v najem in zakup
77.310	Dajanje kmetijskih strojev in opreme v najem in zakup
78.300	Druga oskrba s človeškimi viri
81.100	Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
81.210	Splošno čiščenje stavb
81.220	Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
81.290	Čiščenje cest in drugo čiščenje
82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
84.130	Urejanje gospodarskih področij za učinkovitejše poslovanje
85.590	Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
85.520	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
85.510	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
86.909	Druge zdravstvene dejavnosti
88.109	Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe
88.991	Dejavnost humanitarnih in dobrotelčnih organizacij
91.011	Dejavnost knjižnic
91.020	Dejavnost muzejev (glavna dejavnost)

91.030	Varstvo kulturne dediščine
91.040	Dejavnost botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot
93.110	Obratovanje športnih objektov
93.190	Druge športne dejavnosti

88.991 Dejavnost humanitarnih in dobrodelnih organizacij

Zavod lahko opravlja gospodarsko dejavnost, če je ta namenjena opravljanju dejavnosti, za katere je Zavod ustanovljen, in če nameni

7. člen

Dejavnost Zavoda se lahko spremeni le s soglasjem direktorja.

Zavod lahko v okviru svoje dejavnosti ustanovi drug zavod ali podjetje s soglasjem direktorja.

IV. DOLOČBE O ORGANIH ZAVODA

8. člen

Organi Zavoda so:

- Svet Zavoda,
- Direktor,
- Strokovni svet.

4.1 Svet Zavoda

9. člen

Svet Zavoda je kolegijski organ, ki upravlja Zavod in sestoji iz najmanj treh članov. Člani so: en predstavnik ustanovitelja, en predstavnik delavcev Zavoda ter en predstavnik zainteresirane javnosti. Dokler Zavod nima zaposlenih, v Svetu Zavoda ni predstavnika delavcev Zavoda.

Vse člane Sveta Zavoda imenuje ustanovitelj sam, in sicer na način, da so izpolnjene zakonske zahteve glede imenovanja posameznih vrst članov zavoda.

Mandat članov Sveta Zavoda je štiri leta.

Po preteku mandata so člani Sveta Zavoda lahko imenovani oziroma izvoljeni ponovno.

10. člen

Svet Zavoda obravnava in sprejema:

- Statut in druge splošne akte s soglasjem ustanovitelja,

- programe dela in razvoja Zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje,
- določa finančni načrt in sprejema letno poročilo Zavoda,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in direktorju Zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- opravlja druge z zakonom ali aktom o ustanovitvi oziroma s statutom ali pravili Zavoda določene zadeve,
- druge splošne akte, če ni s tem aktom določeno, da jih sprejme direktor.

11. člen

Svet opravlja svoje delo na rednih in izrednih sejah.

Redne seje se opravijo najmanj enkrat letno, izredne seje pa glede na izredni sklic s strani predsednika Sveta Zavoda, direktorja ali na pobudo člana Sveta Zavoda.

Sklic seje Sveta Zavoda lahko predlaga vsak njegov član, direktor in predsednik Sveta zavoda.

12. člen

Svet Zavoda veljavno odloča, če se je seje udeležila več kot polovica njegovih članov, odločitve pa sprejema z večino navzočih članov.

O sejah Sveta Zavoda se vodi zapisnik.

13. člen

Predstavnik delavcev ter predstavnik uporabnikov storitev Zavoda v Svetu Zavoda kandidirata na podlagi pisno podane candidature.

Kandidature sprejema, obravnava in potrjuje ustanovitelj.

14. člen

Posamezni član Sveta Zavoda je lahko odpoklican, če s svojim ravnanjem škoduje delu in ugledu Zavoda, če deluje v nasprotju z zakonom ali tem aktom ali če se neupravičeno ne udeležuje sej Sveta Zavoda.

15. člen

Predstavniku delavcev v Svetu Zavoda preneha mandat pred potekom časa, za katerega je bil izvoljen: če mu preneha delovno razmerje v Zavodu, če je odpoklican, če je sprejet njegov odstop ali če nastopi funkcijo, ki je nezdržljiva s članstvom v Svetu Zavoda.

16. člen

Če članu Sveta Zavoda preneha funkcija pred potekom časa, za katerega je bil izvoljen oziroma imenovan, se opravijo nadomestna imenovanja.

4.2 Direktor

17. člen

Direktor Zavoda je poslovodni organ, ki vodi delo in poslovanje, predstavlja in zastopa Zavod in je odgovoren za zakonitost dela Zavoda.

Direktorja imenuje in razrešuje ustanovitelj.

Mandat direktorja prične teči ob njegovem imenovanju in traja 4 leta. Po preteku mandatne dobe je ista oseba lahko znova imenovana za direktorja.

18. člen

Za direktorja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje naslednje osnovne pogoje:

- srednješolska izobrazba ustrezne smeri,
- najmanj 5 let delovnih izkušenj,
- sposobnost za organiziranje in vodenje dela,
- druge pogoje, določene s strani ustanovitelja.

19. člen

Pristojnosti in naloge direktorja so:

- odgovornost za implementacijo odločitev Sveta Zavoda,
- sklepanje pogodb, sporazumov in drugih aktov,
- izvaja pristojnosti s področja disciplinske in odškodninske odgovornosti delavcev skladno z zakonom in drugimi akti,
- priprava predloga programa dela in razvoja za obravnavo na Svetu Zavoda,
- poročanje o izvajanju letnega programa dela,
- priprava predloga finančnega načrta in letnega poročila,
- druge naloge skladno z zakonom in splošnimi akti Zavoda.

20. člen

Direktor je lahko odpoklican s strani ustanovitelja, če s svojim ravnanjem škoduje delu in ugledu Zavoda ali če deluje v nasprotju z zakonom ali tem aktom.

Direktor ima ob odstopu ali odpoklicu možnost kandidirati za članstvo v svetu ali Strokovnem svetu Zavoda.

Ustanovitelj ob odstopu ali odpoklicu direktorja izbire novega direktorja, bodisi na podlagi javnega razpisa, bodisi na to mesto imenujejo kandidata, ki ga določijo brez javnega razpisa.

4.3 Strokovni svet

21. člen

Strokovni svet je kolegijski posvetovalni organ, ki obravnava vprašanja s področja strokovnega dela Zavoda. Svetu Zavoda in direktorju daje nasvete glede vsebinskega dela Zavoda, predloge in smernice glede nadaljnjega izvajanja programov Zavoda.

Strokovni svet sestavljajo trije člani: en predstavnik ustanovitelja, en predstavnik zaposlenih in en zunanji strokovnjak. Predstavnik zunanjega strokovnjaka imenuje in razrešuje ustanovitelj.

22. člen

Strokovni svet iz svoje sredine izvoli predsednika in njegovega namestnika.

Način dela strokovnega sveta se lahko določi v poslovniku o delu Strokovnega sveta. Direktor na nasvete Strokovnega sveta ni vezan. Strokovni svet nima pravice usmerjati direktorja.

23. člen

Mandat posameznega člana Strokovnega sveta je 4 leta, z možnostjo ponovnega imenovanja na predlog ustanovitelja.

Posamezni član Strokovnega sveta je lahko odpoklican, če s svojim ravnanjem škoduje delu in ugledu Zavoda, če deluje v nasprotju z zakonom ali tem aktom ali če se neupravičeno ne udeležuje sej Strokovnega sveta. V tem primeru ustanovitelj predlaga in imenuje novega člana Strokovnega sveta.

V. VIRI DOHODKA ZA DELO ZAVODA

24. člen

Zavod pridobiva sredstva za svoje delo:

- iz sredstev ustanovitelja,
- s plačili za storitve,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- iz opravljanja lastne dejavnosti,
- od razpisov lokalnih, državnih organov ter z mednarodnimi razpisi,
- iz drugih virov (dotacije, donacije, darila, sponzorstvo, prostovoljni prispevki, zapuščine, volila,...)

Računovodsko vodenje prilivov in porabe sredstev za sredstva iz drugih virov ter od izvajanja storitev na trgu se vodi ločeno, tako da je zagotovljena preglednost prilivov in namenskost porabe sredstev.

VI. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

25. člen

Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi brez omejitev, v svojem imenu in za svoj račun. Zavod odgovarja za svoje delo z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

VII. DOLOČBE O ODGOVORNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

26. člen

O razpolaganju s presežkom prihodkov nad odhodki in o kritju primanjkljaja odloča ustanovitelj. Presežek prihodkov nad odhodki sme Zavod uporabiti le za opravljanje in razvoj dejavnosti ali za investicije, ki jih v skladu s programom in finančnim načrtom Zavoda ter v soglasju z ustanoviteljem določi Svet zavoda.

Primanjkljaj potrebnih sredstev za delo krije Zavod z rebalansom letnega finančnega načrta in s sredstvi, s katerimi samostojno razpolaga.

Za obveznosti Zavoda, ki nastanejo pri opravljanju dejavnosti, ustanovitelj ne odgovarja.

27. člen

Zavod preneha z delovanjem na podlagi sklepa ustanovitelja. V sklepu prenehanja delovanja ustanovitelj določi tudi o nadaljnjem razpolaganju z morebitnim preostalim premoženjem Zavoda.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

28. člen

Vpis spremembe ustanovitelja Zavoda v sodni register mora biti priglašen najkasneje v petih dneh po sprejetju tega akta.

30. člen

Akt o ustanovitvi je sprejet, ko ga ustanovitelj zavoda podpiše.

V Šentrupertu, dne

Ustanovitelj:
Občina Šentrupert

Sklep za knjigo sklepov

V elektronsko knjigo sklepov družbe Dežela Kozolcev Šentrupert, muzejska dejavnost d.o.o. (skrajšana firma Dežela Kozolcev Šenturpert d.o.o.), Šentrupert 5, 8232 Šentrupert, matična številka 6378404000, davčna št. za DDV SI 43750281

Se vpiše sklep edinega družbenika Občine Šentrupert, z naslednjo vsebino:

Dežela Kozolcev Šentrupert d.o.o. prenese svoja ustanoviteljska upravičenja Zavoda Dežela Kozolcev, ohranjanje naravne in kulturne dediščine, na Občino Šentrupert.

Šentrupert, dne

2019

Občina Šentrupert

Župan Andrej Kostelec

